

coesia

# Wereldwijd klok- kenluidersbeleid

# Inhoudsopgave

1.	Doel	3
2.	Algemene beginselen	4
3.	Wie meldingen kan maken	5
4.	Wat wel en niet gemeld kan worden	5
5.	Hoe meldingen te maken	6
6.	Beginselen ter bescherming van klokkenluiders of gerapporteerde partijen	8
7.	Beheer van het proces van klokkenluiden	10
8.	Registratie en verzameling van persoonsgegevens	12
9.	Definities	13
10.	Veelgestelde vragen (FAQ's)	15

## Wereldwijd klokkenluidersbeleid van Coesia

Dekking: Coesia S.p.A. en haar filialen

Goedgekeurd door: Coesia S.p.A. Raad van bestuur

Uitgegeven door: Coesia S.p.A. CEO

Datum: februari 2024

Revisie: v.1.0

# 1. Doel

Coesia S.p.A. (hierna ook “Coesia” of “het bedrijf” genoemd) en diens filialen, moet conform diens waarden en gedragsnormen, zoals uiteengezet in de Ethische code van Coesia, en conform de huidige voorschriften de procedures vermeld in dit beleid invoeren en naleven, zodat meldingen via de correcte en daarvoor ingerichte kanalen worden behandeld.

Het doel van dit beleid is vooral om elk individu<sup>1</sup> dat uit naam, namens of in het belang van Coesia handelt, te voorzien van een operationeel hulpmiddel om schendingen van de Ethische code van de Groep, van Richtlijn (EU) 2019/1937 (voor bedrijven gevestigd in de landen van de Europese Unie), van Wetsbesluit 24/2023 en Wetsbesluit 231/2001 (voor Italiaanse bedrijven), van de beleidsregels van Coesia, evenals van toepasselijke nationale en internationale wetten in de landen waar Coesia actief is, te melden.

Indien vereist door specifieke toepasselijke nationale wetten, moeten de filialen van Coesia een lokaal klokkenluiderskanaal invoeren dat moet worden vermeld in een lokaal klokkenluidersbeleid, en dat volledig en met strikte naleving van het onderhavige Wereldwijde klokkenluidersbeleid van Coesia moet worden ingevoerd. Ingeval een van de bepalingen in dit Beleid in strijd is met enige nationale bepaling van de wet op klokkenluiden, moet het lokale klokkenluidersbeleid van het bedrijf verwijzen naar de geldende nationale juridische bepalingen, die voorrang krijgen.

Coesia behoudt zich het recht voor om adequate inspecties en controles te verrichten, onder begeleiding van interne auditeur(s) of externe onafhankelijke deskundige(n), om de correcte invoering van dit Beleid te controleren, dat periodiek wordt herzien en bijgewerkt, waar en wanneer dat nodig is.

Raadpleeg in geval van twijfels over dit Beleid paragraaf 10 “Veelgestelde vragen (FAQ’s).

---

<sup>1</sup> **Interne partijen** (bijv.: alle medewerkers met een contractuele overeenkomst, inclusief arbeidsovereenkomsten voor bepaalde tijd en tijdelijke werknemers, vrijwilligers en stagiairs) en **externe partijen** (bijv.: individuen die tijdens het wervingsproces of tijdens hun eerdere werkrelatie met het bedrijf informatie hebben verzameld over schendingen, klanten, leveranciers, partners en, in het algemeen, alle belanghebbenden). Raadpleeg voor nadere informatie paragraaf 10 FAQ’s.

## 2. Algemene beginselen

Coesia verzoekt en garandeert dat individuen die betrokken zijn bij de uitvoering van enige activiteit beschreven in dit Beleid, handelen conform de volgende beginselen:

### **Vertrouwelijkheid**

De identiteit van de klokkenluider wordt niet bekend gemaakt aan anderen dan degenen die betrokken zijn bij de behandeling van de melding, zonder voorafgaande toestemming van de meldende partij.

### **Transparantie**

Alle individuen die betrokken zijn bij de uitvoering van dit Beleid garanderen volledige transparantie in de uitvoering van hun werkzaamheden en zorgen ervoor dat het volledige proces eerlijk wordt behandeld.

### **Onpartijdigheid, onafhankelijkheid en professionaliteit**

Elke melding moet zodanig behandeld worden dat de benodigde voorwaarden van objectiviteit, competentie en professionaliteit worden gewaarborgd en gehandhaafd.

### **Eerlijkheid en geldigheid**

Alle informatie en beschuldigingen moeten te goeder trouw en op redelijke gronden worden gemeld.

### **Verbod op vergelding ter bescherming van klokkenluiders en andere betrokken partijen**

De klokkenluider en enige andere potentieel betrokken partijen worden beschermd tegen eventuele vergeldingsacties, mits er te goeder trouw en op redelijke gronden is gehandeld.

### 3. Wie meldingen kan maken

**Iedereen kan een melding indienen.** Coesia biedt elk individu dat, in de context van hun werkgerelateerde activiteiten, zich bewust wordt van een mogelijke schending, de mogelijkheid om hier melding van te maken.

### 4. Wat wel en niet gemeld kan worden

Iedereen die vermoedelijke schendingen identificeert van:

- de Ethische code van Coesia;
- de Richtlijn (UE) 2019/1937 inzake de bescherming van individuen die schendingen melden van de wetgeving van de Unie en diens nationale tenuitvoerleggingen (voor bedrijven gevestigd in de landen van de Europese Unie);
- het organisatie-, management- en controlemodel van Wetsbesluiten 24/2023 en 231/2001 (voor Italiaanse bedrijven);
- beleidsregels van Coesia;
- nationale en internationale wetten<sup>2</sup> en voorschriften;

is **verplicht deze te melden**.

Informatie die exclusief is verkregen op basis van onbetrouwbare speculaties of roddels (oftewel de “roddelpers”)

**mag niet worden gemeld.**

---

<sup>2</sup> Heeft betrekking op, maar is niet beperkt tot, de volgende gebieden: administratieve, boekhoudkundige, civielrechtelijke of strafrechtelijke overtredingen; productnaleving en -veiligheid; transportveiligheid; milieubescherming en publieke gezondheid (raadpleeg voor nadere informatie paragraaf 10 FAQ's.

## 5. Meldingen maken

Coesia heeft een groepskanaal opgericht om meldingen als volgt in te dienen:

### SCHRIFTELIJK

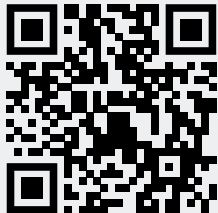
via het **digitale meldingsplatform** online toegankelijk via:



computer op de volgende link [coesia.ethicspoint.com](https://coesia.ethicspoint.com);



mobiel op [coesia.navexone.eu](https://coesia.navexone.eu) of door de onderstaande **QR-code** te scannen:



### MONDELING



gratis telefoonnummers<sup>3</sup> zijn beschikbaar op het portaal [coesia.ethicspoint.com](https://coesia.ethicspoint.com) (24 uur - 7 dagen per week)

(Via de bovengenoemde kanalen kunnen anonieme meldingen in de moedertaal van de klokkenluider worden gedaan)

Na het indienen van een melding ontvangen klokkenluiders een toegangscode, oftewel een 'meldingsleutel' die, samen met een wachtwoord, kan worden gebruikt om te controleren of er antwoorden of vragen op het platform zijn.

<sup>3</sup> De telefoonhulplijnen worden beheerd door medewerkers van Navex, die de melding invoeren in het systeem.

De klokkenluider heeft onder bepaalde omstandigheden en alleen wanneer van toepassing, de mogelijkheid om een extern meldingskanaal te gebruiken of een melding openbaar te maken<sup>4</sup>.

In de “Ethische code van Coesia” wordt meer informatie geboden over proactieve voorstellen voor “Meldingen maken” (nieuwe ideeën en suggesties voor verbetering) of schendingen van de Ethische code.

---

<sup>4</sup> In landen waar de wetten het gebruik van het **externe meldingskanaal** aan overheidsdiensten voorschrijven, kan dit onder specifieke voorwaarden worden geactiveerd, bijvoorbeeld wanneer:

- het interne kanaal niet actief is of de klokkenluider geen geheimhouding garandeert;
- de melding die via het interne kanaal is gemaakt, niet binnen de voorgeschreven tijdslimieten in behandeling is genomen of naar behoren is aangepakt;
- de meldende persoon redelijke gronden heeft om te geloven dat de melding die via het interne kanaal is gemaakt, niet effectief wordt behandeld of leidt een risico op vergelding;
- de meldende persoon redelijke gronden heeft om te geloven dat het onderwerp een dreigend of duidelijk gevaar voor het algemene belang (oftewel voor gezondheid, veiligheid of milieu) vormt;
- het wettelijk verplicht is.

**Openbaarmaking** mag alleen gebeuren wanneer:

- de meldende persoon al een interne of externe melding heeft gedaan die niet binnen de vereiste tijdslimieten in behandeling is genomen;
- de meldende persoon redelijke gronden heeft om te geloven dat de schending een dreigend of duidelijk gevaar voor het algemene belang vormt;
- de meldende persoon redelijke gronden heeft om te geloven dat er een risico op vergelding is of dat de melding niet effectief kan worden aangepakt door specifieke omstandigheden, zoals wanneer bewijzen worden verborgen of vernietigd of wanneer de mensen die de melding ontvangen, betrokken zijn bij de overtreder of de schending;
- het wettelijk verplicht is.

## 6. Beginselen ter bescherming van klokkenluiders of gerapporteerde partijen

Coesia moedigt open meldingen via het Navex-platform aan en voert de volgende beginselen in om klokkenluiders en enige gerapporteerde partij te beschermen:

### a. Anonimiteit en geheimhouding

Klokkenluiders kunnen als volgt meldingen maken:

- **Openlijk:** Klokkenluiders verstrekken al hun persoonlijke contactgegevens;
- **Anoniem:** als klokkenluiders hun e-mailadres met het NAVEX-platform delen, dat niet wordt doorgestuurd naar Coesia, ontvangen ze een elke keer als het **managementteam voor klokkenluiden van Coesia** een antwoord of een vraag in het systeem plaatst, een e-mailbericht. Ingeval klokkenluiders ervoor kiezen om hun e-mailadres niet in te voeren, is het hun verantwoordelijkheid om het wachtwoord en de geleverde “meldingsleutel” te gebruiken om het systeem te openen en te controleren of er updates zijn.

In elk geval mag de identiteit van de klokkenluider en alle andere informatie die, hetzij direct of indirect, zijn of haar identiteit onthult, niet zonder voorafgaande melding en schriftelijke toestemming bekend worden gemaakt aan andere individuen dan de individuen die verantwoordelijk zijn voor de ontvangst en behandeling van meldingen.

### b. Bescherming tegen vergelding

De klokkenluider, de externe partijen, juridische entiteiten en andere personen verbonden met de klokkenluider worden beschermd tegen enige vorm van vergelding<sup>5</sup> of discriminatie.

### c. Recht om geïnformeerd te worden

De gerapporteerde partijen hebben het recht om informatie te ontvangen over eventuele beschuldigingen of disciplinaire maatregelen die tegen hen worden getroffen, zodat ze zich kunnen beroepen op hun recht op verdediging.

---

<sup>5</sup> Heeft betrekking op, maar is niet beperkt tot, ontslag, schorsing of vergelijkbare maatregelen, niet-verlenging of vroegtijdige beëindiging van een tijdelijk contract, vroegtijdige beëindiging of stopzetting van contracten voor de levering van goederen of diensten (raadpleeg voor nadere informatie paragraaf 10 FAQ's).



**d. De gerapporteerde partijen komen niet in aanmerking voor disciplinaire sancties** ingeval objectief bewijs van de gemelde schending ontbreekt, conform nationale wetten en/of contractuele procedures.

**e. Omgang met belangenverstrengelingen**

Dit Beleid garandeert dat meldingen uitsluitend worden behandeld door mensen die zich niet in een positie van belangenverstrengeling bevinden. Ingeval de namen van het **managementteam voor klokkenluiden van Coesia** of van de **lokale contactpersonen** (indien van toepassing) worden gemeld, **wordt de melding direct doorgestuurd naar de Voorzitter van Coesia.**

## 7. Beheer van het proces van klokkenluiden

De Ethische commissie van Coesia is een onafhankelijk en zelfstandig orgaan onder leiding van de Voorzitter van Coesia en samengesteld uit Isabella Seràgnoli, Iole Anna Savini, Giorgia Capuzzo, Paolo Fabiani en Paola Lanzarini. De commissie biedt steun en begeleiding aan het **managementteam voor klokkenluiden van Coesia**, vooral in de fasen van ontvankelijkheid, de keuze om een beoordeling of intern onderzoek te starten, het definiëren van de betrokkenheid van een specifieke bedrijfsfunctie of externe consultants, het afsluiten van de melding.

Het **managementteam voor klokkenluiden van Coesia**, bestaande uit Paolo Fabiani en Paola Lanzarini, moet zijn activiteiten onpartijdig verrichten en is verantwoordelijk voor het beheer en de coördinatie van het meldingsproces van potentiële schendingen, zonder enige belangenverstrengelingen in verband met de meldingen of onderzoeken.

Het **managementteam voor klokkenluiden van Coesia** ontvangt alle meldingen en is verantwoordelijk voor de volgende activiteiten:

- de klokkenluider **binnen 7 dagen** na ontvangst **kennis geven van ontvangst** en een ontvangstbevestiging van de melding sturen;
- communicatie onderhouden met de klokkenluider en, indien nodig, **vragen om aanvullende informatie**;
- **ontvankelijkheid van de melding beoordelen** met steun van de Ethische commissie van de Groep (indien nodig);
- **definiëren welke interne functie/orgaan of commissie erbij betrokken moet worden** op basis van het onderwerp van de melding;
- **een beoordeling of een intern onderzoek starten**, in overeenstemming met de Ethische commissie van de Groep (indien nodig), om de betrokkenheid van andere interne functies en/of externe consultants te definiëren;
- **binnen drie maanden feedback leveren over de melding** (vanaf de ontvangstbevestiging of, als geen ontvangstbevestiging werd verzonden, binnen drie maanden na het verlopen van een periode van zeven dagen nadat de melding werd gemaakt);
- **de klokkenluider ondersteunen in geval van twijfel** met betrekking tot het meldingssysteem;
- adequate maatregelen verstrekken om **bewustwording** van het meldingssysteem onder de medewerkers en externe partijen **te bevorderen**<sup>6</sup>.

<sup>6</sup> Om ervoor te zorgen dat de communicatie van dit Beleid bij **externe partijen** terecht komt, wordt een speciaal informatiebericht aan de contractdocumenten toegevoegd, dat moet worden aanvaard wanneer het contract wordt ondertekend.

Het **managementteam voor klokkenluiden van Coesia** moet automatisch de **lokale contactpersonen** toevoegen, als de toepasselijke nationale wetgeving vraagt om een lokaal contactpunt aan te wijzen. Bovendien moet het lokale contactpunt dienstdoen als een agent en vertegenwoordiger van het **managementteam voor klokkenluiden van Coesia**.

## Richtlijnen voor beheer van het proces van klokkenluiden

### a. Ontvangst van meldingen en eerste beoordeling

Om ontvankelijk te zijn, moet de melding zo gedetailleerd en zo goed mogelijk onderbouwd zijn. Het is vooral raadzaam om de volgende informatie op te nemen:

- een gedetailleerde beschrijving van de feiten;
- de locatie en, indien mogelijk, de datum en tijd van de feiten van de melding;
- persoonsgegevens of andere nuttige indicaties om de betrokken persoon in de situatie van de melding te identificeren.

**Als de melding wordt ontvangen door iemand buiten de aangegeven en geoorloofde meldingskanalen**, moeten ze de melding direct doorsturen naar het volgende e-mailadres **codethics@coesia.com**.

### b. Beoordeling of intern onderzoek en afsluiting van de zaak

De interne functies en/of de externe consultants aangewezen door het **managementteam voor klokkenluiden van Coesia** hebben, met ondersteuning van de Ethische commissie van de Groep (indien nodig), de leiding over het verrichten van een beoordeling of een intern onderzoek of gerichte inspecties om alle mogelijke elementen die de gemelde gebeurtenissen kunnen bevestigen, te identificeren, verifiëren en beoordelen.

De afsluiting van de zaak wordt beoordeeld door het **managementteam voor klokkenluiden van Coesia**, wanneer geen verdere actie nodig wordt geacht en er geen verder onderzoek hoeft te worden verricht.

Als de schending wordt geverifieerd, wordt een actieplan voorgesteld.

In geval van gedragingen die in strijd zijn met de relevante wetgeving of met dit Beleid, kan het bedrijf disciplinaire maatregelen treffen.

## 8. Registratie en verzameling van persoonsgegevens

Alle meldingen moeten worden verwerkt in overeenstemming met de regelgeving inzake de bescherming van persoonsgegevens.

Alle documentatie die betrekking heeft op de melding, wordt tijdens het gehele managementproces van de melding opgeslagen. Tenzij anders aangegeven door nationale wetten, moet alle klokkenluidersdocumentatie gedurende 5 jaar worden bewaard, met ingang van de berichtgeving van de uitkomst aan de klokkenluider.

De persoonsgegevens (inclusief enige speciale categorie, zoals ras en etnische afkomst, religieuze en filosofische overtuigingen, politieke meningen, lidmaatschappen van politieke partijen of vakbonden, evenals gevoelige gegevens met betrekking tot gezondheid en seksuele geaardheid, of met betrekking tot strafrechtelijke veroordelingen en overtredingen) van klokkenluiders of andere betrokken personen, verkregen tijdens het beheer van de melding van de klokkenluider, moet worden verwerkt in overeenstemming met de bepalingen van de toepasselijke regelgeving inzake gegevensbescherming.

Coesia heeft vertrouwelijke kanalen ontworpen en ingevoerd voor de ontvangst van (zowel schriftelijke als mondelinge) meldingen en zal deze op een veilige manier behandelen; ze zal daarbij de anonimiteit van de klokkenluider en de geheimhouding van hun identiteit waarborgen, evenals die van eventuele betrokken externe partijen (behalve voor noodzakelijke en proportionele vereisten in verband met onderzoeken door bevoegde autoriteiten of gerechtelijke procedures).

De verwerking van persoonsgegevens is beperkt tot wat strikt noodzakelijk en vereist is, om de correcte behandeling van de melding binnen de termijn vermeld in de toepasselijke wetten te waarborgen. Alle documenten worden verwijderd wanneer deze termijn is verstreken.

## 9. Definitie

<b>Coesia</b>	Coesia S.p.A. en alle bedrijven van de Coesia Groep.
<b>Ethische code</b>	De Ethische code van de Groep gepubliceerd op de website van Coesia.
<b>Ethische commissie van de Groep</b>	Onafhankelijke en zelfstandige commissie onder leiding van de Voorzitter van Coesia en samengesteld uit Isabella Seràgnoli, Iole Anna Savini, Giorgia Capuzzo, Paolo Fabiani en Paola Lanzarini.
<b>Extern kanaal</b>	Kanalen beheerd door openbare autoriteiten, via welke klokkenluiders meldingen kunnen maken, volgens de voorwaarden gedefinieerd in de nationale wetgeving.
<b>Externe partijen</b>	Een derde partij met een externe relatie met Coesia S.p.A. of diens filialen.
<b>Gerapporteerde persoon</b>	Een persoon of een organisatie waarnaar wordt verwezen in de melding van de klokkenluider als een partij die verantwoordelijk is voor of betrokken is bij de vermoedelijke schending.
<b>Intern kanaal</b>	Alle kanalen beheerd door het bedrijf, via welke klokkenluiders hun meldingen kunnen maken, volgens de richtlijnen gedefinieerd in dit beleid.
<b>Interne partijen</b>	Iedereen met een interne relatie met Coesia S.p.A. of diens filialen.
<b>Klokkenluider</b>	Elke persoon die melding maakt van een vermoedelijke schending van de Ethische code van Coesia of van haar beleidsregels, of enige illegale praktijken. De melding of bekendmaking wordt te goeder trouw en zonder direct financieel gewin gemaakt.

<p><b>Lokale contactpersonen</b></p>	<p>De toegewezen personen die verantwoordelijk zijn voor het management en de coördinatie van het proces voor de melding van schendingen voor de bedrijven van Coesia waarvan de lokale wetgeving of beste praktijken de identificatie mogelijk maakt.</p>
<p><b>Managementteam voor klokkenluiden van Coesia</b></p>	<p>Twee aangewezen personen, leden van de Ethische commissie van de Groep zijn en verantwoordelijk voor het beheer en de coördinatie van het proces voor de melding van schendingen: Paolo Fabiani en Paola Lanzarini.</p>
<p><b>Melding van een klokkenluider</b></p>	<p>Een communicatie, schriftelijk of mondeling (of persoonlijk wanneer geregeld door nationale wetten), met betrekking tot een vermoedelijke schending.</p>
<p><b>Navex</b></p>	<p>Het digitale platform gekozen door Coesia dat voldoet aan internationale reglementaire vereisten en dat de hoogste standaarden van gegevensbeveiliging en -bescherming garandeert: alle verwerkingen van gevoelige persoonsgegevens heeft plaats in strikte naleving van de geldende regelgeving.</p>
<p><b>Openbaarmaking</b></p>	<p>Informatie over schendingen openbaar beschikbaar stellen.</p>
<p><b>Persoon verbonden met de klokkenluider</b></p>	<p>Elk individu dat vergelding in een werkgerelateerde context zou kunnen ervaren, inclusief collega's of familieleden van de klokkenluider.</p>
<p><b>Vergelding</b></p>	<p>Elk negatief gedrag, actie of omissie, inclusief dreigementen, jegens een persoon die een melding heeft gemaakt en die hem/haar/hen, direct of indirect, nadeel, slachtofferschap of oneerlijke schade kan bezorgen.</p>

## 10. Veelgestelde vragen (FAQ's)

### Waarom melding maken?

Meldingen van klokkenluiders zijn belangrijk, omdat ze Coesia kunnen helpen om:

- fraude te bestrijden en problemen aan te pakken voordat ze escaleren, door de schendingen of onregelmatige handelingen die de belangen en integriteit van de Groep of derde partijen kunnen schaden, te identificeren en aan te pakken;
- bewustwording creëren van zaken die in strijd zijn met de Ethische code van Coesia en de interne beleidsregels van de Groep;
- reputatieschade te voorkomen;
- een open cultuur te bevorderen.

### Wie kan meldingen maken?

**Iedereen kan een melding indienen.** Bijvoorbeeld, maar niet beperkt tot:

- alle medewerkers van Coesia en diens filialen onder contractuele overeenkomst, inclusief arbeidsovereenkomsten voor bepaalde tijd en tijdelijke werknemers, vrijwilligers en stagiairs;
- functionarissen, directeuren en managers, evenals leden van de bestuurs- en toezichthoudende organen;
- zelfstandige medewerkers, uitzendkrachten of tijdelijke arbeidskrachten, freelancers, zelfstandig ondernemers en onderaannemers, agenten and consultants;
- individuen wiens werkgerelateerde relatie nog moet aanvangen en die informatie hebben ontvangen over schendingen tijdens de wervingsprocedure;
- voormalig werknemers of partners van Coesia en diens filialen die zich bewust zijn geworden van schendingen tijdens hun eerdere werkgerelateerde relatie met het bedrijf;
- klanten, leveranciers, partners en, over het algemeen, alle belanghebbenden;
- ook specifieke belanghebbenden gemeld in internationale en nationale wetgevingen (bijv. medewerkers van onderzoeksbureaus, ambtenaren enz.).

## Waarvan kan melding gemaakt worden?

Meldingen kunnen schendingen op de volgende gebieden betreffen:

- **Ethische code van Coesia;**
- de **Richtlijn (UE) 2019/1937 inzake de bescherming van individuen die schendingen melden van de wetgeving van de Unie en diens nationale tenuitvoerleggingen** (voor bedrijven gevestigd in de landen van de Europese Unie);
- het **organisatie-, management- en controlemodel** van Wetsbesluiten 24/2023 en 231/2001 (voor Italiaanse bedrijven);
- **beleidsregels** van Coesia;
- **Nationale en internationale wetgevingen.**

## Waar kan geen melding van gemaakt worden?

Informatie die exclusief is verkregen op basis van onbetrouwbare speculaties of roddels (oftewel de “roddelpers”).

## Wanneer moet een melding gemaakt worden?

De melding moet **op tijd** gemaakt worden, zodra de klokkenluider zich bewust wordt van de vermoedelijke schending.

## Ik heb een melding van een derde partij ontvangen; wat moet ik doen?

Als de melding naar een andere persoon is gestuurd dan degene aangegeven en goedgekeurd door Coesia, moet de melding **binnen zeven dagen na ontvangst**, aan het managementteam voor klokkenluiden of de lokale contactpersoon (indien van toepassing) worden overgedragen.

Bovendien moet de klokkenluider hier op hetzelfde moment van op de hoogte worden gebracht.



## Welke beschermingsmaatregelen worden getroffen voor wat betreft geheimhouding en beheer van persoonsgegevens?

Onverminderd de wettelijke verplichtingen, mag de identiteit van de klokkenluider en enige andere informatie waar diens identiteit uit zou kunnen worden afgeleid, hetzij direct of indirect, niet bekend worden gemaakt, zonder zijn/haar uitdrukkelijke toestemming. Vertrouwelijkheid wordt ook gegarandeerd aan de betrokken en/of in de melding vermelde personen en de bemiddelaars (oftewel degenen die degene die de melding maakt, bijstaan in het proces van de melding).

Bovendien worden alle persoonsgegevens verwerkt in overeenstemming met de regelgeving inzake de bescherming van persoonsgegevens.

## Wat valt onder vergelding?

Vergelding kan elke vorm van nadelig gedrag zijn, bijvoorbeeld, maar niet beperkt tot:

- ontslag, schorsing of soortgelijke maatregelen;
- demotie of onthouding van promotie;
- wijzigingen in werktoewijzing, werkplek, werktijden of vergoeding;
- onthouden van training of elke beperking daarvan;
- maken van negatieve persoonlijke aantekeningen of negatieve prestatiebeoordelingen;
- opleggen of uitdelen van disciplinaire maatregelen of andere sancties, inclusief boetes;
- afpersing, intimidatie of uitsluiting;
- discriminatie of enige andere nadelige of oneerlijke behandeling;
- verzuimen om een tijdelijke arbeidsovereenkomst om te zetten in een vast contract, wanneer dit legitiem wordt verwacht door de medewerker;
- niet verlengen of vroegtijdig beëindigen van een tijdelijk contract;
- aanbrengen van schade, inclusief reputatieschade, vooral op sociale media, of financieel verlies, inclusief verlies van financiële kansen en inkomen;
- op een zwarte lijst zetten op basis van een formele of informele sectorale of industriële overeenkomst, waardoor de persoon hinder kan ondervinden bij het vinden van een toekomstige aanstelling in de sector of de industrie;
- vroegtijdig beëindigen of stopzetten van overeenkomsten voor de levering van goederen of diensten;
- stopzetten van een licentie of vergunning.